

На основу члана 53, став 1, тачка 1 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013. и 99/2014.), а на предлог Наставног већа од 14. 11.2014. године, Савет Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу, на седници одржаној 28. 11. 2014. године, донео је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
СТАТУТА
ВИСОКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА ВАСПИТАЧЕ У ШАПЦУ**

Члан 1

У Статуту Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу број 112-2 од 22.2.2011, број 325/2 од 17.5 2012. године, број 925/4 од 27. 12. 2012. године, број 601/4 од 22.10.2013. године и број 256/3 од 28.4.2014. године, у члану 5, став 1 мења се и гласи:

Школа обавља делатност високог образовања и реализује студије:

а) Првог степена

- основне струковне студије

б) Студије другог степена

- специјалистичке струковне студије
- мастер струковне студије

у оквиру акредитованих студијских програма у циљу преношења стручних и уметничких знања и вештина, и обезбеђивања стручног подмлатка.

Члан 2

У члану 54 став 1 додаје се нова алинеја која гласи:

- коме је по истеку редовног рока за завршетак студија остало мање од 60ЕСПБ (најдуже годину дана по истеку редовног трајања студија.)

Члан 3

У члану 58 став два додаје се нова алинеја која гласи:

- студије другог степена – мастер струковне студије које имају најмање 120 ЕСПБ када је претходно остварен обим првог степена студија од најмање 180 ЕСПБ бодова.

Члан 4

После члана 62 додаје се нови члан 62а који гласи:

Члан 62а

У прву годину мастер струковних студија, на основу конкурса, може се уписати лице које је завршило основне студије од најмање 180 ЕСПБ бодова.

Услови за упис на мастер струковне студије ближе се регулишу студијским програмом и општим актом Школе.

Члан 5

У члану 66 мења се став 4 и гласи:

Студенту се на лични захтев, поднет пре истека рока из става 1 и 2 може продужити рок за завршетак студија за један семестар/годину.

Члан 6

Члан 67 мења се и гласи:

У Школи се изводе струковне студије, на основу одобрених, односно акредитованих студијских програма за стицање високог образовања.

Струковни студијски програм оспособљава студента за примену знања и вештина потребних за укључивање у радни процес.

Струковне студије се изводе као:

- 1) основне струковне студије, које трају три године, чијим завршетком се стиче 180 ЕСПБ бодова;
- 2) специјалистичке струковне студије, које трају најмање годину дана, а чијим се завршетком стиче најмање 60 ЕСПБ бодова.
- 3) мастер струковне студије које трају две године и чијим се завршетком стиче најмање 120 ЕСПБ бодова.

Члан 7

У члану 68 додају се нови ставови 6 и 7. који гласе:

Школска година се може делити и на блокове, у укупном трајању од 30 недеља, чије се појединачно трајање утврђује општим актом Школе.

Изузетно од става 1, настава се може организовати и на други начин: консултативна настава и сл., што се ближе уређује општим актом.

Члан 8

У члану 70 став два мења се и гласи:

Студент на почетку школске године-семестра уписује одређени број предмета из студијског програма, и то:

- студент који се финансира из буџета мора да упише најмање онолико предмета колико је потребно да оствари пуни обим бодова предвиђен за ту годину - упише и положи предмете за 60 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 60 ЕСПБ бодова;
- студент који се сам финансира мора да упише број предмета који обезбеђују најмање 61% укупног броја бодова, односно најмање 37 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало

мање од 37 ЕСПБ бодова, а школарину плаћа према уписаним ЕСПБ бодовима.

Члан 9

У члану 75 додају се два нова става која гласе:

Од школске 2015/2016. године број испитних рокова је 4 и не организује се октобарски испитни рок.

На захтев Студентског парламента Школа може увести додатни испитни рок.

Члан 10

У члану 83 став 1 мења се и гласи:

Основне, специјалистичке и мастер струковне студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита и испуњењем осталих студијских обавеза и израдом завршног рада и његовом одбраном.

После става 4 додаје се нови став 5 који гласи:

Мастер струковне студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита, израдом и јавном одбраном мастер рада.

Члан 11

У члану 84 после става 4 додаје се нови став 5 који гласи:

Лице које заврши мастер струковне студије стиче стручни назив струковни мастер са знаком звања другог степена мастер струковних студија из одговарајуће области (на енглеском језику master (appl.)

Члан 12

После члана 101 додају се нови чланови 101а и 101б који гласе:

101а

Школа може за потребе реализације студијских програма ангажовати и сараднике ван радног односа (демонстратор и сл.) за помоћ у настави на студијама првог степена, студента академских студија првог или другог степена, студента интегрисаних академских студија, или студента струковних студија првог или другог степена, који је на студијама првог степена остварио најмање 120 ЕСПБ бодова са укупном просечном оценом најмање 8 (осам).

Посебни услови за избор у звање из става 1. овог члана утврђују се општим актом Школе.

Са лицем из става 1. овог члана закључује се уговор о ангажовању у трајању од најдуже једне школске године.

101б

Школа може за потребе реализације дела практичне наставе, која се реализује ван установе, изабрати у звање сарадника практичара лице запослено у установи где се део практичне наставе реализује.

Посебни услови за избор у звање из става 1. овог члана утврђују се општим актом Школе.

Члан 13

У члану 112 мења се став 1 и гласи:

Школа води следеће јавне евиденције с личним подацима студената:

- евиденцију пријављених за уписни поступак која укључује и резултате поступка;
- матичну књигу студената уписаних на основне струковне студије;
- матичну књигу студената уписаних на специјалистичке струковне студије;
- матичну књигу студената уписаних на мастер струковне студије;
- евиденцију о признатим страним високошколским исправама;
- евиденцију (записник) о полагању испита;
- евиденцију о издатим дипломама о завршетку студија и степенима студија и додацима дипломама,

Члан 14

У члану 114 мења се став 1 и гласи:

Након завршетка основних струковних студија, специјалистичких струковних и мастер струковних студија Школа издаје одговарајућу диплому којом се потврђује завршетак студија и стицање одређеног звања у складу са завршеним студијским програмом:

- Лице које заврши основне струковне студије стиче стручни назив са знаком звања првога степена струковних студија из одговарајуће области.
- Лице које заврши специјалистичке струковне студије стиче стручни назив специјалиста са знаком звања другог степена струковних студија из одговарајуће области.
- Лице које заврши мастер струковне студије стиче стручни назив струковни мастер са знаком звања другог степена мастер струковних студија из одговарајуће области.

Члан 15

У члану 15 додаје се нови став 3 који гласи:

Подаци о износу средства на годишњем нивоу које обезбеђује оснивач доступни су јавности на званичној интернет страници Школе.

Члан 16

Члан 119 мења се и гласи:

Школа стиче средства из школарине на основу одлуке о висини школарине за студенте који плаћају школарину.

Одлуку о висини школарине за студенте који плаћају школарину доноси Савет Школе, на предлог Наставног већа.

Мерила за утврђивање висине школарине утврђују се посебним општим актом Школе, који доноси Наставно веће.

Школа пре расписивања конкурса за упис нових студената утврђује висину школарине за наредну школску годину за све студијске програме, по претходно прибављеном мишљењу Министарства.

Школарина обухвата трошкове студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова (у даљем тексту: бодови).

Школарина обухвата накнаде за редовне услуге које Школа пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма.

Редовне услуге из претходног става овог члана утврђује Савет Школе.

Мерила за утврђивање висине школарине и одлука о висини школарине доступни су јавности на званичној интернет страници Школе.

Члан 17

После поглавља XI додаје се поглавље XII које гласи: **БАЗА ПОДАТАКА И ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ** и чланови: 142а, 142б, 142в, 142д.

База података и информациони систем

Члан 142а

Школа има информациони систем и води базу података.

База података представља скуп евиденција из члана 97. Закона које Школа води у електронском облику.

Евиденције које Школа води представљају скуп података о Школи, студентима, родитељима (издржаваоцима) и запосленима.

Подаци у евиденцијама

Члан 142б

Подаци о Школи представљају скуп општих података којима се одређује правни статус високошколске установе, статус Школе у систему високог образовања, подаци о студијским програмима које високошколска установа реализује, подаци о објекту високошколске установе, актима и органима високошколске установе, подаци о акредитацији високошколске установе и резултатима спољашњег вредновања високошколске установе.

Подаци о студентима, родитељима (издржаваоцима) и запосленима представљају скуп података о личности којима се одређује њихов идентитет, образовни, социјални и здравствени статус и потребна образовна, социјална и здравствена подршка.

За одређивање идентитета прикупљају се следећи подаци: име, презиме, име једног родитеља, пол, јединствени матични број грађана, број пасоша за стране држављане, датум рођења, место рођења, држава и адреса сталног становања, тип насеља сталног становања, национална припадност (без обавезе изјашњавања/уз писмену сагласност), брачни статус, држављанство, адреса, контакт телефон, фотографија и други подаци у складу са овим законом.

За одређивање образовног статуса студената прикупљају се подаци о претходно завршеној средњој школи, уписаном студијском програму, врсти студија и години првог уписа на студијски програм.

За одређивање социјалног статуса студената прикупљају се подаци о начину финансирања студија, начину издржавања током студија, месту становања (адреси) током студирања, типу смештаја током студирања, радном статусу студента током студирања, издржаваним лицима, школској спреми оба родитеља, радном статусу родитеља (издржаваоца) и занимању родитеља или издржаваоца.

За одређивање здравственог статуса студената прикупљају се подаци о потребама за пружањем додатне подршке приликом обављања свакодневних активности у Школи.

Подаци о студентима прикупљају се путем обрасца чији садржај прописује републички орган надлежан за послове статистике, а који се може попуњавати у електронској или папирној форми.

У информационом систему се такође води евиденција о језику на коме се изводи студијски програм, обавезним и изборним предметима, страним језицима, подаци о предиспитним обавезама, подаци о полагањим испитима, оценама на предиспитним обавезама и испитима, подаци о оствареним ЕСПБ бодовима, подаци о наградама и похвалама освојеним током студирања и издатим јавним исправама.

Подаци о наставницима, сарадницима и осталим запосленима обавезно садрже: име, презиме, име једног родитеља, пол, јединствени матични број грађана, број пасоша за стране држављане, датум рођења, место рођења, државу и адресу сталног становања, националну припадност (без обавезе изјашњавања/уз писмену сагласност), држављанство, адресу, контакт телефон, степен стручне спреме, звање, врсту уговора о ангажовању, фотографију и друге податке у складу са посебним законом.

Подаци о личности уписани у евиденцију прикупљају се, обрађују, чувају и користе за потребе образовне политике, у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Ажурирање и чување података

Члан 142в

Подаци у евиденцијама, односно бази података ажурирају се на дан настанка промене, а најкасније у року од 30 дана од дана настанка промене.

Сви подаци из члана 97. став 1. Закона о високом образовању трајно се чувају. Школа је дужна да обезбеди трајност читавања података сачуваних на електронским медијима.

Заштита података из евиденције

Члан 142д

Сви видови прикупљања, чувања, обраде и коришћења података спроводе се у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Подаци у евиденцији, бази података и информационом систему Школе морају бити безбедним мерама заштићени од неовлашћеног приступа и коришћења.

За потребе научноистраживачког рада и приликом израде образовно-политичких и статистичких анализа, подаци о личности користе се и објављују на начин којим се обезбеђује заштита идентитета студената, наставника и других запослених на високошколској установи.

Члан 18

Досадашња поглавља XII, XIII, XIV и XV постају поглавља XIII, XIV, XV и XVI.

Члан 19

Члан 122 мења се и гласи:

Признавање стране високошколске исправе јесте поступак којим се имаоцу те исправе утврђује право на наставак образовања, односно на запошљавање. Поступак признавања стране високошколске исправе спроводи се у складу са одредбама Закона о високом образовању.

Високошколска јавна исправа стечена у СФРЈ - до 27. априла 1992. године, у Савезној Републици Југославији, односно Државној заједници Србија и Црна Гора - до 16. јуна 2006. године и Републици Српској не подлеже поступку признавања стране високошколске исправе.

Јавна исправа из става 2. овог члана производи исто правно дејство као јавна исправа издата у Републици.

Висину таксе за трошкове поступка признавања стране високошколске исправе, ослобађање од плаћања таксе и друга питања у вези са трошковима поступка признавања стране високошколске исправе прописује министар.

Члан 20

Члан 123 мења се и гласи:

Школа спроводи поступак признавања стране високошколске исправе којом се имаоцу те исправе утврђује право на наставак образовања.

Вредновање страног студијског програма врши се на основу врсте и нивоа постигнутих знања и вештина, узимајући у обзир систем образовања у земљи у којој је високошколска исправа стечена, услове уписа, компетенције стечене завршетком студијског програма, права која проистичу из стране високошколске исправе у земљи у којој је стечена и друге релевантне чињенице, без разматрања формалних обележја и структуре студијског програма.

Вредновање страног студијског програма, односно дела студијског програма, ради наставка образовања, врши Наставно веће Школе.

Члан 21

Члан 124 мења се и гласи:

Признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања у систему високог образовања (у даљем тексту: академско признавање) Школа спроводи по претходно извршеном вредновању страног студијског програма, односно дела студијског програма.

Наставак образовања и упис вишег образовног степена могу бити условљени обавезом стицања додатних исхода учења или одбијени ако се утврди постојање суштинске разлике између врсте и нивоа постигнутих знања и вештина и услова за упис на одређени студијски програм.

Критеријуме за утврђивање постојања суштинске разлике између врсте и нивоа постигнутих знања и вештина и услова за упис на одређени студијски програм и поступак академског признавања Школа прописује својим општим актом, а терет доказивања постојања суштинске разлике сноси Наставно веће.

Решење о исходу поступка из става 1. овог члана доноси Наставно веће у року од 60 дана од дана пријема уредног захтева.

Решење из става 4. овог члана је коначно.

Члан 22

Члан 125 мења се и гласи:

Наставно веће води евиденцију и трајно чува документацију о спроведеним поступцима.

Евиденција из става 1. овог члана води се у електронској и писменој форми и обухвата: презиме, име једног родитеља и име, датум и место рођења, држављанство, адресу и број телефона имаоца стране високошколске исправе - подносиоца захтева; назив високошколске установе која је издала исправу, место и државу, трајање студија (студијског програма), врсту и ниво студија, смер студија (програм, дисциплину), стручни назив, број и датум акта о вредновању страног студијског програма и назив органа који га је донео, број и датум акта о додатним испитима, број и датум акта о положеним додатним испитима, број и датум решења о признавању стране високошколске исправе и кратак садржај диспозитива решења.

Члан 23

Члан 126 се мења и гласи:

Поступак признавања стране високошколске исправе ради наставка образовања даље: поступак признавања) води се на захтев странке.

У писменом захтеву Школи, странка наводи: назив јавне исправе, назив и седиште високошколске установе која је издала јавну исправу; разлог признавања.

Уз захтев за признавање, странка прилаже: оригиналну јавну исправу, односно диплому и додатак дипломи; оверене фотокопије у три примерка; преводе докумената у три примерка од стране овлашћеног преводиоца; план и програм студија и превод на српски језик; оверену фотокопију јавне исправе о претходном нивоу образовања; завршни рад, оригинални примерак и превод на српски језик.

Документа за која се тражи превод на српски језик морају бити оверена од стране овлашћеног преводиоца.

Члан 24

Члан 127 се мења и гласи:

Поступак признавања стране високошколске исправе уређије се општим актом.

Члан 25

Чланови од 128 до 133 се бришу.

Члан 26

У члану 152 мења се став 1 и гласи:

Студенти уписани на основне студије и на студије на вишим школама до ступања на снагу Закона о високом образовању могу завршити ове студије по започетом наставном плану и програму, условима и правилима студија, најкасније до краја школске 2015/2016. године под условом да су одслушали сву наставу.

Став 2 мења се и гласи:

Студент може да се у наредној школској години финансира из буџета ако у школској 2014/2015. години оствари најмање 48 ЕСПБ бодова и ако се рангира у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета, у складу са законом.

Члан 27

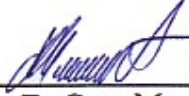
Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Број: 777/3

Дана 28.11. 2014. године

Ш а б а ц

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ШКОЛЕ


Др Сава Максимовић

